



Acupunctuur praktijk weert

Xandra Quaedvlieg, lid NVA – lid KAB

Register van verwerkingsactiviteiten t.b.v. AVG

De nummers tussen haakjes verwijzen naar de nummering in de handleiding, waar u uitleg vindt over het betreffende onderwerp. Vul aan of wijzig waar nodig.

(contact-) Gegevens Zorgverlener:	(contact-) Gegevens Functionaris Gegevensbescherming:
✓ verantwoordelijk voor gegevensbescherming	✓ verantwoordelijk voor gegevensbescherming
Wij noteren in het patiëntdossier de volgende persoonsgegevens (1)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ naam, adres, woonplaats ✓ telefoonnummer ✓ e-mailadres ✓ geboortedatum ✓ zorgverzekeringsnummer <p>Bijzondere persoonsgegevens</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Burger Service Nummer (BSN) ✓ medische gegevens ✓ relevante sociaal maatschappelijke gegevens (bijv. relatie, kinderen, woon- en werksituatie, hobby's/ sport) ✓ contactgegevens van de huisarts
Bij minderjarigen < 16 jaar (1)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ naam, adresgegevens, telefoonnummer en mailadres van beide ouders ✓ schriftelijke toestemming van beide ouders
Doel gegevensvastlegging (2)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ (para-)medische behandeling ✓ behandeling..... ✓ verwijzing ✓ intercollegiaal overleg (geanonimiseerd) ✓ innen van consultkosten

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ facturering t.b.v. cliënt en zorgverzekeraar ✓ voldoen aan een wettelijke verplichting (bijv. belastingaangifte)
Grondslagen gegevensvastlegging (2)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ toestemming patiënt ✓ nakomen behandelovereenkomst ✓ dossierplicht WGBO ✓ voldoen aan een wettelijke verplichting, bijv. t.b.v. zorgverzekering
Als therapeut ben ik gehouden aan (2)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Beroepsprofiel NVA acupuncturist ✓ Privacy Reglement NVA ✓ Overige reglementen NVA ✓ Geldende wet- en regelgeving
Beperking hoeveelheid verzamelde gegevens (2)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Wij noteren en bewaren niet meer gegevens dan wij voor het omschreven doel nodig hebben. ✓ Wij verwijderen gegevens die niet strikt noodzakelijk zijn. ✓ Ontwerp en standaardinstellingen (<i>privacy by design & privacy by default</i>) van onze website zijn gericht op bescherming van privacy van de bezoeker en beperking van de hoeveelheid gegevens.
Bewaartermijn dossier (2)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 15 jaar na de laatste wijziging/toevoeging (WGBO) ✓ Adequate vernietiging na bewaartijd (versnipperen) ✓ Digitale informatie verwijderen ✓ E- mails verwijderen
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informeren van de patiënt (3) ✓ Bij de intake vragen wij mondeling toestemming aan de patiënt voor het vastleggen en verwerken van de persoonsgegevens. ✓ Wij noteren de toestemming in het dossier; ✓ Wij informeren de patiënt wat wij met haar/zijn gegevens doen; ✓ Wij hanteren een schriftelijke behandelovereenkomst (bijvoegen bij deze registratie); ✓ Wij wijzen de patiënt op het recht op intrekking van verleende toestemming; ✓ Wij wijzen de patiënt op het recht op inzage, correctie, verwijdering en het meenemen van eigen gegevens (dataportabiliteit); ✓ Wij wijzen de patiënt op het recht om een klacht in te dienen over hoe wij met de persoonsgegevens omgaan; een klacht indienen kan schriftelijk of per email aan de verantwoordelijke en/of bij de Autoriteit Persoonsgegevens; ✓ Wij wijzen de patiënt op onze privacy policy en waar deze te vinden is. 	

Wij beschikken over (5)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Beleidsdocument m.b.t. gegevensbescherming ✓ Fysieke of digitale map met alle documentatie betreffende gegevensbescherming
Gegevensbescherming (5) Details en toelichting gegevensbescherming kan worden vastgelegd in Beleidsdocument of map gegevensbescherming	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kaartenbak of mappen in afgesloten ruimte met sleutelbeheer ✓ Digitale opslag op vaste locatie, afdoende beveiligd ✓ Digitale opslag, draagbaar, afdoende beveiligd en onder toezicht ✓ Versleuteld mailprogramma
Bij digitale opslag (5) Details en toelichting gegevensbescherming kan worden vastgelegd in Beleidsdocument of map gegevensbescherming	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gebruikersnaam en wachtwoord voor toegang ✓ Beveiligingssoftware en besturingssysteem met automatische updates ✓ Structureel Back up systeem
Onze privacy verklaring en privacybeleid of verwijzing ernaar zijn vindbaar op/in (hier bijvoegen) (3)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Onze website ✓ Algemene voorwaarden ✓ Behandelovereenkomst
Beveiligingsmaatregelen m.b.t. website (5)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ HTTPS/groen slotje
Wij beschikken over informatie en meldingsstructuur t.b.v. (documentatie bijvoegen)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Datalekken (7) ✓ Klachtenprocedure conform Wkkgz ✓ Veilig Incidenten Melden VIM ✓ Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling ✓ Meldplicht IGZ
Verwerking persoonsgegevens door externe partijen (6)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Wij sluiten Verwerkersovereenkomsten af met externe partijen die toegang (kunnen) hebben tot (een gedeelte van) de vastgelegde persoonsgegevens. ✓ Er is een Registratie Verwerkersovereenkomsten aanwezig. (hier bijvoegen)
Bovenstaande registratie naar waarheid, eer en geweten ingevuld d.d.	Handtekening